

KÄÄPA PÕHIKOOLI SISEHINDAMISE ARUANNE

1) ÜLDANDMED ÕPPEASUTUSE KOHTA

1.1 ÕPPEASUTUSE NIMETUS	
1.1. Juht	Enn Viitkin
1.2. Õppeasutuse kontaktandmed aadress telefon e-post kodulehekülg	Kääpa küla Lasva vald Võru maakond kool@koopakool.edu.ee www.koopakool.edu.ee
1.3. Pidaja, tema aadress	Lasva Vallavalitsus
1.4. Laste/õpilaste arv	142
1.5. Personali arv	30
1.6. Pedagoogilise personali arv	22
1.7. Sisehindamise periood	2007/08; 2008/09; 2009/10

2) ÕPPEASUTUSE LÜHIKIRJELDUS JA ERIPÄRA

Kääpa kool on asutatud 1835.a. Käesoleval aastal täitus 175 aastat. Praeguse kaasaegse koolihoone juurdeehitus koos vana maja renoveerimisega toimus 2002.a. Vanas algklasside majas tegutsevas kooli muuseumis on säilitatud kooli ajalugu kajastavad materjalid.

Kääpa Põhikool asub Võru maakonnas Lasva vallas Kääpa külas. Koolis õpivad õpilased Lasva vallast, Võru vallast ja Võru linnast. Õpilaste koolitee pikkus on kuni 20 km. Õpilastele on tagatud transport kooli ja koju sõiduks.

Kooli eripäraks on pikaajalised tihedad rahvusvahelised suhted alates 1999.aastast Soome, Saksa ja mõni aasta hiljem Ungari kooliga. Igal aastal on toimunud õpilasdelegatsioonide vahetused nende koolidega. Õpilastel on võimalik arendada keeleoskust ja laiendada silmaringi. Paderborni kooliga Saksamaal (Friedrich-von-Spee- Gesamtschule) toimub õpilaste vahetus tööpraktikal ettevõtetes.

2009.a. lõppes järjekordne 3- aastane Comenius 1 projekt „Loodus ühendab inimesi“. Lõpparuannet hinnanud ekspertide arvates väärivad projekt erilist esiletõstmist. Projekti tulemused väärivad tutvustamist laiemale pedagoogilisele avalikkusele. Projekt saab anda panuse Eesti (ja ka teiste riikide) loodusainete arendamisele nii õppesisu kui ka metoodika seisukohalt (Archimedes, Tallinn 11.11.2009). 2010.a. kevadel rahastati Nord+ projekt (põhjamaade koolide loodusõpe), esimene ühine laager Soome kooliga Lapimaal septembris 2010. Koolil on kümneaastane projektitöö kogemus. Õpilased ja õpetajad on osalenud rahvusvahelistes kui ka üleriigilistes projektides.

Koolil on aastaid olnud tugev võrkpallimeeskond ja rahvastepallivõistkond (maakondlikud ja riiklikud esikohad). Paljud jätkavad treeninguid Võru Spordikoolis, võrkpalliklubis ja mitmed on valinud spordiga seotud elukutse. Endine Kääpa kooli lõpetanu juhib praegust kooli võrkpallielu.

Kool osaleb aktiivselt maakondlikel ja vabariiklikel aineolümpiaadidel ning konkurssidel. Edukas osalemine on olnud abiks õpingute jätkamisel mainekates gümnaasiumides Tartus.

3) KOOLI MISSIOON, VISIOON JA TEGEVUSKAVA EESMÄRGID

Kooli missioon: Kääpa Põhikool annab õpilastele põhihariduse lähtudes riiklikust õppekavast ja arvestades iga õpilase võimeid. Kool loob turvalise ja õpilassõbraliku õpikeskkonna. Kooli lõpetajad on konkurentsivõimelised jätkama õpinguid gümnaasiumis või kutseõppeasutuses ja oskavad ühiskonnas toime tulla.

Kooli visioon on esitatud valdkonniti aruande analüüsis osas. **Tegevuskava eesmärgid** on esitatud aruande analüütilises osas iga valdkonna kohta eraldi.

4) SISEHINDAMISSÜSTEEMI LÜHIKIRJELDUS

Sisehindamissüsteem on kirjeldatud kooli sisehindamise korras, mis on kinnitatud direktori käskkirjaga nr.36 14.09.2009. Sisehindamise kord on kooskõlas Haridus- ja Teadusministeeriumi poolt välja töötatud sisehindamise soovitusliku struktuuriga. Sisehindamise korra kohaselt toimub HTM-i poolt kinnitatud „Haridusametuse tegevusnäitajate” võrdlevanalüüs. Võrdlevanalüüsi käigus hinnatakse kooli tegevuse, protsesside ja juhtimissüsteemide tõhusust: kavandamist, teostamist, hinnangu andmist jaarendustegevusi. Sisehindamiskorras on kinnitatud hindamiskriteeriumid.

Sisehindamise põhimõtteks on eneseanalüüs ja võrdlev analüüsil põhinev hindamine. Sisehindamist teostavad direktor, õppealajuhataja ja huvijuht, kaasates erinevate valdkondade hindamiseks andmete kogumisega sellega seotud kooli personaliga. Olulisemad sisehindamise aruanded on õppeaasta tööanalüüs, õpetajate töö- ja eneseanalüüs, õppeaasta lõpus, prioriteetsete eesmärkide täitmise analüüs, õppenõukogus, õppetöö tulemuste analüüs ning võrdlus eelnevate aastate ja riikliku grupi tulemustega, kasvatustöö analüüs ja võrdlus.

Sisehindamise aruande põhjal koostatakse arengukava tegevuskava, mille põhjal koostatakse aasta tööplaan. Kõik töötajad lähtuvad oma tööplaani koostamisel kooli üldtööplaanist.

5) SISEHINDAMISE ARUANDE ANALÜÜSIV OSA

1. Eestvedamine ja strateegiline juhtimine

1.1. Eestvedamine

Visioon: Kooli prioriteetseks eesmärgiks on areneda õppivaks organisatsiooniks, kus väärtustatakse meeskonnatööd. Kooli personal ja on kaasatud erinevate koostöövormide (õppenõukogude, töögruppide koosolekute, õppekava ja ainekavade koostamise, koolitusplaanide koostamise, tööanalüüside, meetodikapäevade planeerimise) kaudu kooli arendustegevusse. Kooli juhtkond tegeleb kokkulepitud põhimõtete rakendamisega ning innustab personali püstitatud prioriteetsete eesmärkide saavutamisel.

Eesmärk:

- Kaasata kogu personal erinevate töövormide kaudu kooli arendustegevusse, et tagada suurem selgus eesmärkide osas ja vastutuse võtmine.
- Analüüsida kooli dokumentatsiooni, kehtestatud kordade ja eeskirjade ja vastavust nõuetele ning kooli vajadustele.
- Juhtkonna liikmed osalevad juhtimisel täiendkoolitusel.

Tegevused:

- Igaühel on õigus ja kohustus osaleda koolielu planeerimisel, läbiviimisel ja analüüsil ning kokkuvõtete tegemisel. Püüdleme ühise mõistmise poole, et parima kooli loome me ühiselt ja koostöös, analüüsides tehtut ja seades sihte tulevikuks.
- Üsikküsimusi arutatakse vastavalt vajadusele eraldi töögruppides (ainevaldkonnad, tugisüsteemid, klassijuhatajad, juhtkond, abipersonal) ja kogu üldsusega õppenõukogus või üldkoosolekul.
- 1-2 korda õppeaastas analüüsime tehtut õppenõukogus
- Personali liikmed kirjutavad igal õppeaastal tööanalüüsi, kus on ette nähtud ka hinnangu andmine kooli tööle ja juhtkonnale, samas ettepanekute tegemine töö parendamiseks ja koolitusvajaduseks. Need arutatakse läbi ja vastavalt võimalustele võetakse järgneva aasta plaani. Personal saab teha ettepanekuid koolitöö parendamiseks ka koosolekutel või eraviisilisel pöördumisel.
- Toimuvad ühiskoolitused kogu personalile, et luua hea mikrokliima ja ühine nägemus.
- Oodatud on õpilasomavalitsuse ettepanekud ja rakendame neid ellu vastavalt võimalustele.
- 8.kl. õpilane viis õpetaja juhendamisel läbi õpilaste hulgas rahuloluküsitluse, tegi uurimistö, mille tulemusi saab kasutada sisehindamises
- Oleme otsingute teel leidmaks meie koolile kõige sobivamaid rahulolu küsitlusankeete, eneseanalüüside lehti õpilastele ja töötajatele.
- Lastevanemate hulgas on seni läbi viidud küsitlusi üksikküsimustes. Tulemused presenteeritakse lastevanemate üldkoosolekul ja õpetajate töökoosolekul.
- Kooli eelarve koostamisel lähtutakse õppeaasta jooksul laekunud personali ettepanekutest ja tehakse koostööd hoolekoguga.
- Kooli dokumentatsiooni (sh. õppekava ja korrad) vaadatakse üle, redigeeritakse ja uuendatakse vastavalt seadusandlikele muudatustele, töötajate ettepanekutele ja kooli arengukava plaanile.
- Koolil on oma tunnustussüsteem pedagoogide tunnustamiseks.
- Meeskonnatööoskuste kujundamiseks ja kõigi töötajate kaasamiseks kasutatakse koolis sageli projektitööd
- Juhtimiskoolituse läbisid 2008-09 õ.-a. õppealajuhataja (240 t) ja üks õpetaja (160 t).
- Juhtkond osaleb regulaarselt maakondlikel koolijuhtide täiendkoolitustel.

Tugevused

- Kogu pedagoogiline personal osaleb asutuse töö planeerimises, tegevustes, analüüsis ja parenduses.
- Meil on olemas tunnustussüsteem, töötajaid innustatakse ja julgustatakse panustama kooli arendustöösse.
- Personali hinnang meeskonnatööle läbi enesehindamise analüüsi, vestluse või rahulolu küsimise näitab, et personal mõistab ja toetab juhtkonna eesmärke ning ollakse valmis tegema omapoolseid ettepanekuid
- Õpetajate juhendamisel koostavad 8.kl. õpilased uurimistöid koolielu valdkondade kohta. Neid analüüsitakse, tehakse järeldusi ning kokkuvõtteid.

Parendusvaldkonnad

- Jätkata järjepidevalt ja süstemaatiliselt tagasiside andmete kogumist ja tulemuste analüüsimist, et selle alusel sisehindamise käigus ja pikemaajalises perspektiivis organisatsioonile adekvaatset hinnangut anda.
- Koostada rahuloluküsimustik ja viia läbi rahuloluküsitlused personalile.

1.2. Strateegiline juhtimine

Visioon: Koolis on kõik strateegilise juhtimise ja planeerimisega seotud dokumendid nõuetekohased, sidusad ja kooskõlas valla arengukavaga. Sisehindamise tegevused on planeeritud ja omavahel sidusad, selle põhjal koostatakse arengukava tegevuskava.

Eesmärk:

- Sisehindamiskorra uuendamine ja hindamissüsteemi väljatöötamine.
- Komplekse sisehindamise läbiviimine ja aruande koostamine

Tegevused:

- Sisehindamise kord uuendati 2009.a. Lähtuvalt sellest hakati süstematiseerima sisehindamisel kogutud materjale.
- Kooli arengukava on seotud valla arengu- ja tegevuskavaga. Kooli üldtööplaani lähtub kooli arengukavast, koostatakse iga õppeaasta alguses. Koostamisel on arvestatud eelneva õppeaasta analüüsi tulemusi, maakondlikke ja riiklikke haridusprioriteete algavaks õppeaastaks. Tööplaanis on fikseeritud vastutajad, kaasatud isikud ja tähtajad. Töötajate tööplaanid lähtuvad üldtööplaanist.
- Kooli ürituste plaanis on kirjas traditsioonilised üritused, millele lisandub kuude lõikes detailsem plaan.
- Koolituskava üldpõhimõtted räägitakse läbi igal aastal õppeaasta alguses, koolituskava täiendatakse jooksvalt kalendriaasta kestel.

Tugevused:

- Valmis uus sisehindamise kord
- Toimub arengukava täitmise analüüs, õppeaasta analüüs, hinnang ja parendustegevuste leidmine uueks õppeaastaks.

Parendusvaldkonnad:

- Kõik püstitatud eesmärgid ei ole hästi mõõdetavad
- Kindlasti oleks strateegilisel juhtimisel ja koolielu korraldamisel vajalik ainekomisjonide moodustamine, seda eriti uuele õppekavale ja uutele ainekavadele üleminekul.
- Paremat koordineerimist vajab klassijuhatajate töö
- Arengukava üldpõhimõtted kattuvad sisehindamise süsteemiga, kuid planeerida arengukava ülesehituse süsteemi uuendamine.
- Kaasata sisehindamisse ja planeerimisse rohkem õpilasesindust

2. Personalijuhtimine

2.1. Personalivajaduse hindamine.

Eesmärk: kavandada optimaalne organisatsiooni struktuur, mis võimaldab tagada kooli eesmärgid ning tagab kooli järjepidevuse.

Olulisemad tegevused:

- 2002. aastal analüüsiti personali vajadust edaspidiseks.
- Otsustati teha ettepanekud õpetajatele lisaeriala omandamiseks (klassiõpetajatele ei jätku koormust oma erialal).
- Õpetajad asusid omandama lisaeriala (inglise keel, loodusainete õpetaja, eripedagoog).
- Igal töötajal on vähemalt 1,0 ametikohta.
- Õpetajate keskmine vanus on 41, 9 aastat

Tugevused:

- Praegune organisatsiooni struktuur koolis on optimaalne.
- Koolis töötavad täiskohaga õppealajuhataja, huvijuht, logopeed, abiõpetaja, majandusjuhataja, 0,5 kohaga eripedagoog, 0,5 kohaga raamatukogu juhataja, 0,5 kohaga IT spetsialist, kes asus õppima IT kolledžisse.
- Arvestades kooli arenguvajadusi on teada personalivajadus järgnevateks aastateks.
- Enamasti on personalivajadus lahendatud oma kooli õpetajate baasil.

Parendamist vajab:

- Koolis on praegu 2 pikapäevarühma 1.- 4. klassini kummaski 30 õpilast. Vajalik oleks avada veel 1 pikapäevarühm, kuhu saaks kaasata ka vanemate klasside (5.-6. klass) õpilased.

2.2. Personali värbamine.

Eesmärk: tagada kvalifitseeritud personal koolis.

Olulisemad tegevused:

- Kool on enamasti koolitanud kvalifitseeritud kaadri olemasolevate inimeste hulgast.
- 2009.a ja 2010. a. võeti tööle vene keele õpetaja ja eesti keele õpetaja. Vabadele kohtadele kandideerimiseks on välja töötatud kord. Kuulutatakse maakonna lehes ja „Õpetajate lehes”. Vestluseks kandidaatidega viiakse läbi vestlused.

Tugevused:

- Kandideerida soovijate arv on olnud üsna suur (eesti keele õpetaja kohale 2010.a. 9 soovijat). Arvatavasti on suur osa kooli mainel ja asukohal, samuti sellel, et kool on jätkusuutlik. Õpilaste arv püsib aastaid 140- 150 vahel.
- Et kindlustada õpetajatele normaalne koormus, leitud lahendused oma kollektiivi baasil (lisaeriala, ümberõpe, täienduskoolitus).

Parendamist vajab:

- Ei oska välja tuua.

2.3. Personali kaasamine, toetamine ja tunnustamine.**Eesmärk:**

- kaasata kogu kooli personal kooli arendustegevusse
- toetada pedagoogide osalemist rahvusvahelistes ja kohaliku tasandi projektides, motiveerida õpetajate osalemist koos õpilastega aineolümpiaadidel.

Olulisemad tegevused:

- personal on kaasatud organisatsiooni arendustegevusse, sest igal õppeaastal toimub vähemalt 2 ühist koosolekut kogu

personalile .

- Kõigil on õigus ja kohustus kaasa rääkida kooli eelarve koostamisel ja arengukava koostamisel.
- Koolis töötavad vastavalt vajadusele erinevad tööühikud (õpetajate töökoosolek, õppekava arenduse rühm, klassijuhatajate tööühik)
- Õpetajaid tunnustatakse vastavalt võimalustele ja välja töötatud juhendile.
- Meeskonnatöö oskuste arendamiseks ja ühise tunde tekkimiseks on korraldatud kogu koolipersonalile ühiseid väljasõite, õppekäike, õppepäevi, milles keskmine osalusprotsent on 90 %.
- Töötajate sünnipäevad on tähistatud ja väärtustatud (lilled+ kingitus+ ühine kohvilaud).
- Õpetajapäeva ja jõule tähistatakse kogu personaliga koos, lisaks endised kolleegid.
- Lasva vallavalitsuse aukirjaga on autasustatus viimase kolme aasta jooksul 4 õpetajat, Võru Maavalitsuse tänukirjaga 3 õpetajat, Haridusministri tänukirjaga 1 õpetaja.

Tugevused:

- Juhtkonna poolt korraldatavatest ühisüritustest (sisekoolitused väljaspool kooli kogu kollektiivile, tarkusepäeva üritus 1. septembril , õpetajate päeva tähistamine jm.) osavõtt on rohkearvuline ja korraldamisel on palju abistajaid. Üritustest võtavad tavaliselt osa ka kooli endised töötajad ja lapsehooldus- puhkusel viibijad.
- Kõik õpetajad on saanud võimaluse projektide raames koos õpilastega külastada meie välispartnereid (Vaala kool Soomes, Paderborni linnas Saksamaal, Debreceni linnas Ungaris.
- Kooli arendustegevusse on kaasatud ka mittepädevad personal.

Parendamist vajab:

- Enam vajab tähelepanu ühisürituste fikseerimine kroonika jaoks.

2.4. Personal arendamine ja koolitamine

Eesmärk: plaanide koostamisel personali arendamise arvestada õppeaasta analüüsi ja õpetajate soove ning vajadust (õpetajate eneseanalüüs, direksiooni ettepanekud). Koolis töötab personal, kes oma tegevuses lähtub alati lapse arenguvajadusest. Juhtkonna ülesanne on tingimuste loomine personali arenguks.

Olulisemad tegevused personali arendamiseks ja koolitamiseks:

- Elukestev õppimine on eesmärk, mille realiseerimisele aidatakse koolis igati kaasa. Kooli jätkusuutlikkuse üks näitajatest on kvalifitseeritud ja õpivõimeline kaader.
- Koolis on olemas juhend pedagoogide eneseanalüüsi koostamiseks, mille järgi koostati analüüsid kahel viimasel aastal.
- Koolis on olemas koolitusplaan asutuse välistes koolitustes osalemiseks (täiend- ja tasemeõppes), kuid me viime läbi ka asutuses sisekoolitusi. Viimased on eriti aktuaalsed.
- Töötajate teadmiste ja oskuste ühtlustamisel ning õppeasutuse peaeesmärkide elluviimisel.
- Igal õpetajal on õigus võimalusel osaleda talle sobilikus ja vajaminevas koolituses.
- Koolitusküsimused olid arutusel ka kooli õppenõukogus 2010.a. , kus anti ülevaade õpetajate täiendkoolituse kohta (ainealased- läbinud kõik õpetajad, üldpedagoogilised- kõik õpetajad, HEV õpilaste õpetamise koolitused- enamus, kohustuslik esmaabikursus – kõik õpetajad, infotehnoloogia - kõik õpetajad, juhtimiskoolituse - 1 õpetaja ja 3 admintöötajat jm.)
- Kõigil õpetajatel on koolitustundide arv vastavalt pedagoogide kvalifikatsiooninõuetele (määrus nr. 65/26.08.2002)

- Sisekoolitustel on kuulatud psühholooge, õpitud puutetahvli kasutamist, esitlusvahendite kasutamist.
- Lisaks eelpooltoodule on 1 õpetaja läbinud keskkonnaalased projektikoolitused koolitused Oslos, Viinis ja Inglismaal (2009, 2010). Projektikoolitustel osalemine on andnud võimaluse õpetaja silmaringi laiendamisele ning mõtteid ja oskusi ise koolitusi läbi viia. Neid on viidud läbi nii oma kooli õpetajatele kui ka Ungari, Soome, Saksamaa koolide õpetajatele.
- aktiivselt osalevad õpetajad aineseksioonides, mis aitavad kaasa õpetaja professionaalsuse tõusule. 2 vanemõpetajat olid maakondlike ainekomisjonide esimehed (1 algõpetus, 1 bioloogia). Lisaks on 1 nendest ka vabariikliku bioloogiaõpetajate ainekomisjoni liige ja bioloogia uue ainekava koostamise töögrupi liige.

Tugevused:

- Täiendkoolituse maht ületab kvalifikatsiooninõuetes sätestatud normi kõigil õpetajatel.
- Juhtkond vastab kvalifikatsiooninõuetele, on kompetentne ja suurte kogemustega.
- infotehnoloogia alased koolitused läbitud kõigil, kusjuures kahel viimasel aastal kooli juures tasuta Tiigrihüppe Sihtasutuse finantseerimisel.
- Saadud kogemusi (eriti maakondlikes aineseksioonides saadud), jagatakse kaaslastega igapäevastel töökoosolekul. Personali liige annab lühikese, aga põhjaliku ülevaatekursusematerjalidest.
- Kalendriaasta lõpul analüüsitakse juhtkonna nõupidamisel koolitustest osavõttu kõikide töötajate gruppide lõikes.
- Kõigile on antud võimalus tasemekoolituseks ja täiendkoolituseks. On leitud võimalused õpetajate asendamiseks sellel ajal. Õpetajad soovivad ennast täiendada ning juhtkond on loonud selleks tingimused.

Parendust vajab:

- Seoses uuele õppekavale üleminekul pöörata suurem rõhk õppekava ja ainekavade koostamise koolitustele. Edaspidi enam üldpedagoogilisi ja psühholoogiaalaseid täiendkoolitusi ning suunata HEV õpilaste õpetamise koolitustele need õpetajad, kes ei ole seda veel läbinud.

2.5. Personali hindamine ja motiveerimine

Eesmärk: Personali iga liige tunneb end olulisena ja hinnatuna, koolis toimiv motivatsioonisüsteem tagab töötajate kõrge töötahte, luua igale personaliliikmele arenguvõimalused.

Olulisemad tegevused:

- Asutuses on töötatud välja sisehindamise kord.
- Iga õppeaasta lõpul esitatakse kõikide töötajate poolt oma töö kokkuvõtte, kus analüüsitakse oma tööd kolmel tasandil (isiklikul, oma üksuse(klassi) ja kooli tasandil.
- Klassijuhatajad esitavad kokkuvõtte klassi arengust ja toimimisest õppeaasta jooksul, ringijuhid esitavad oma tööst kokkuvõtte ringipäevikutes.
- Muud üksused ja spetsialistid (raamatukogu, logopeed) esitavad omad kokkuvõtted.
- Palgakorralduse aluseks on vallavolikogu poolt kinnitatud palgaalammäärad.
- 2008./ 2009. õppeaastal oli võimalik täiendavalt tasustada õpetajaid, kes valmistasid õpilasi ette aineolümpiaadideks, konkurssideks, võistlusteks.

Tugevused:

- Õpetajate eneseanalüüsil põhinevad õppeaasta kokkuvõtted on muutunud sisukamaks ja põhjalikumaks.
- Kaasaegne töökeskkond, positiivne õhkkond kollektiivis motiveerivad õpetajaid ja tehnilist personali ennast arendama ja

koolielu arendama.

Parendust vajab:

- Piisavalt pole enesehindamise tegevustesse haaratud mittepäädagoogiline personal.
- Luua koolis personali rahulolu- uuringute läbiviimise süsteem.

2.6. Personali saavutused, täiendkoolituse tulemuslikkus, personali rahulolu, personaliga seotud statistika

Personali saavutused: kõik saavutused on loetletud eelnevates alajaotustes. Lisaks on viimase kolme aasta jooksul osaletud kõikidel maakondlikel aineolümpiaadidel ja saavutatud ka esikohti ja esindatud maakonda vabariiklikel olümpiaadidel (2007/2008-bioloogia, 2008/2009-bioloogia, 2009/2010- geograafia). Projektitööga on haaratud kõik õpetajad vähemal või suuremal määral.

2.6.1. Kvalifikatsioon

Tabel 1. Õpetajate kvalifitseerimine

Näitaja	2007/2008	2008/2009	2009/2010
Kõrgharidus	18	17	18
k-eri	2	3	3
Kesk(endine lõp. kõrg)	2	2	1
Vanempedagoog	2	2	2
Noorempedagoog	2	2	2
Kvalifitseerimata	1	1	1
Pedagoog	17	17	17

Kvalifitseerimata pedagoogil oli lõpetamata kõrgharidus, mis praegu ei vasta kvalifikatsioonile, kuid ta on läbinud mitmed täiendkoolitused ning ka HEV õpilaste õpetamise koolituse. 1 keskeriharidusega õpetaja on asunud õppima IT kolledžisse

2.6.2. Personali vanuseline ja sooline struktuur

Tabel 2. Personali vanuseline ja sooline struktuur

Sugu/Vanus	2007/2008	2008/2009	2009/2010
Naised	20	20	20
Mehed	2	2	2
Vanus kuni 25aastat	0	0	1
26-35 .	7	7	6
36-45	9	8	8
46-55	2	2	3
56-63	3	4	4
Üle 63	1	1	0

Kahes eelpoololevas tabelis pidasime otstarbekaks tuua arvud, mitte protsendid. Nii on selgem ülevaade olukorrast ja muutustest

aastate lõikes.

2.6.3. Täienduskoolituses osalenud töötajate % personali üldarvust

2007/2008õ.a.	2008/2009õ.a.	2009/2010
100 %	100%	100%

Täiendkoolitustest osavõtt garanteerib õpetajatele kvalifikatsiooninõuete täitmise, tagab nende pideva täiendamise kaasaegsete meetodikate, oskuste ja pädevuste osas (ainesektsioonid, ainealased koolitused). Koolis kohapeal korraldatud IT vahendite kasutamise koolitused võimaldavad õppeprotsessi muuta huvitavamaks. Paljud on läbinud HEV õpilaste õpetamise koolitused, kuna aasta aastalt on tugiõpet vajavate õpilaste arv kasvanud. Kõige olulisem on aga see, et õpetajad tahavad ennast täiendada ja juhtkond on seda võimaldanud.

2.6.4. Personali voolavus, töölt lahkunute arv

2007/2008õ.a.	2008/2009õ.a.	2009/2010
0	1	2 (pensionile)

Eelpool oli märgitud, et kaader on püsiv. 2008. aastal lahkus teisele tööle tööõpetuse õpetaja, tema asemele saime oma maja vastava ala spetsialisti, kes lõpetas 2009. aasta sügisel pedagoogilised kursused Tartu Ülikooli juures. 2009/2010. õppeaasta lõpust läks 2 õpetajat pensionile. Käsitööõpetaja lisaerialaga õpetaja oli meil juba varem ette valmistatud, eesti keele õpetaja kohale kuulutasime välja konkursi ja saime Tartu Ülikooli lõpetanud noore pedagoogi. Kokkuvõtteks võib nentida, et tööjõu voolavust ei ole.

3. Koostöö huvigruppidega

3.1. Koostöö kavandamine, huvigruppide kaasamine ja koostöö hindamine

Visioon: Kool teadvustab, et oma missiooni edukaks täitmiseks on oluline hea koostöö kõikide võimalike huvigruppidega. On määratletud huvigrupid ja kavandatud süstemaatiline töö. Huvigrupid on kaasatud kooli töösse.

Eesmärk:

- Määratleda huvigrupid ja kavandada töö huvigruppidega, määrata vastutajad
- Kaasata huvigrupid õppe- ja kasvatustegevusse ja juhtimist mõjutavate otsuste tegemisse
- Analüüsida tööd huvigruppidega

Tegevused:

- Kooli huvigruppideks on määratletud lapsevanemad, õpilasmavalitsus, hoolekogu, kohalik omavalitsus, lasteaed, valla sotsiaaltöötaja, Võru nõustamiskeskus, teised koolid, põhikoolijärgsed õppeasutused, Eesti Kaitseliit, OÜ Kapa Puit, Eesti Politsei, k.a. kooli personal.
- Õppeasutuse põhiprotsesse mõjutavate otsuste tegemisse on kaasatud kõik osapooled – personal, õpilased, hoolekogu, lapsevanemad, kohalik omavalitsus. Õppenõukogu tegevus on planeeritud kooli üldtööplaanis. Õppenõukogu täidab talle seadusega pandud ülesandeid ja tegutseb vastavalt pädevusele.
- Koolis on moodustatud õpilasmavalitsus, mille kaudu on õpilased kaasatud kooli õppe- ja kasvatustööga seotud küsimuste lahendamisse ning omanäolisuse ja traditsioonide kujundamisse.
- Lastevanemate üldkoosolekud toimuvad 1-2 korda aastas, lisaks klassikoosolekud ja arenguveestlused.

- Toimub regulaarne koostöö hoolekoguga. Hoolekogul on oma tegutsemise kord, kinnitatud koosseis ja planeeritud tegevus. Toimus ühine koolitus hoolekogu liikmetele ja kooli juhtkonnale. Hoolekogu tegevus on kooli tegevust toetav. Hoolekogu koostab igaks aastaks tööplaani, aastas toimus 4 koosolekut ja koolitus hoolekogu liikmetele.
- Kohalik omavalitsus kinnitab kooli arengukava, tehakse koostööd eelarve koostamisel, valla esindus osaleb kooli üritustel, tihe koostöö on valla sotsiaaltöötajaga.
- Kooli tegemisi kajastatakse valla lehes
- Lasteaia koolieelne rühm töötab Kääpa koolimajas. Toimuvad töökoosolekud koos lasteaia õpetajaga õppeaasta 1. ja 2. poolaastal. Arutatakse kooliks ettevalmistamist, kooliküpsust, õpilaste erivajaduste väljaselgitamist. 2. poolaasta koosolekul osalevad ka lapsevanemad. Lasteaiarühm osaleb algklasside üritustel, käiakse koos teatris või õppekäikudel. Lasteaed kasutab kooli sööklad, võimlat ja aulat.
- Toimus iga-aastane koostöö sõpruskoolidega, vastastikused külaskäigud,.
- Tutvustatakse edasiõppimise võimalusi teistes koolides meie õpetajate, 9.kl. õpilased saavad käia avatud uste päevadel, teised koolid viivad läbi meil omapoolseid tutvustamispäevi.
- Toimub tihe koostöö Kaitseliiduga. Laagrites, õppustel üritustel osalesid meie kooli kodutütred ja noorkotkad.
- OÜ Kapa Puit premeerib rahaliselt igal aastal 1. septembril väga häid õppureid, sportlasi ja olümpiaadivõitjaid.

Tugevused:

- Hoolekogu töötab kohusetundlikult, regulaarselt ja on kooli tööd toetav
- Koostöö omavalitsusega on kooli tööd toetav
- Lasteaiaiga on ühine arusaam koolivalmidusest, otsitakse koos lahendusi probleemidele.
- Lapsevanemad osalevad klassikoosolekutel ja arenguestlustel (rohkem küll emad).
- Lapsevanemad osalevad aktiivselt isadepäeval, jõulupeol ja kevadkontserdil emadepäeval.

Parendusvaldkonnad

- Viia läbi rahuloluküsitlus lastevanematele
- Lastevanemate osalus üldkoosolekul on väike (~30%).
- Koostöö meediaga on juhuslik, tuleks koguda andmeid, säilitada.
- Kaasata õpilasesindust rohkem otsustamisse.

4.Ressursside juhtimine

4.1 Eelarveliste ressursside juhtimine

Eesmärk: tagada, et eelarveliste ressursside juhtimine lähtub kooli põhimäärusest, õppekavast ja arengukavast ning tagab piisaval määral kõik vajalikud tegevused kooli ees seisvate eesmärkide saavutamiseks.

Tegevused:

- Eelarve koostamise protsessi on haaratud kooli kogu personal.
- Eelarveliste ressursside kasutamise otstarbekust jälgitakse direktori, õppealajuhataja ja majandusjuhataja poolt pidevalt. Otstarbekuse analüüs on aluseks uue eelarve koostamisel.
- Lisaks eelarvelistele ressurssidele on saadud lisaraha erinevatest projektidest ja sponsoritelt:
- AS „Kapa Puit” juba kümme aastat igal aastal 5000.- edukate õpilaste stipendiumiks (olemas sponsorlusleping, mis

uuendatakse iga õppeaasta algul).

- Tiigrihüppe Sihtasutuselt saadi 50 000.- krooni (2008.a.) õpetajatele sülearvutite ostmise
- Sokrates Eesti büroolt saadi 156470.- krooni (2007-2009.a.) Comenius projekt „Loodus ühendab inimesi”.
- Kooli eelarve on olnud aastate lõikes stabiilne ja kooli eesmärkide elluviimiseks piisav(2008.a. 5,9 miljonit; 2009.a. 6,5 miljonit; 2010.a. 5,8 miljonit krooni). Muudatusi on toimunud erinevatel aastatel kuluartiklite lõikes. 2010.a. vähenes eelarve majanduskulude ja inventari arvelt kuna kõik vajalik oli juba hangitud, raha lisatati vaba aja korraldamise arvele.
- Eelarves ettenähtud summadest kulub pool töötasudeks.
- Õpetajate ametikohti on 14, õppealajuhataja 1,0, huvijuht 1,0, raamatukogu juhataja 0,5 logopeed 1,0; eripedagoog 0,5; infojuht 0,5 ametikohta, ringijuht 1,0; pikapäevarühma kasvataja 1.0
- Pikapäevarühma kasvatajate, ringijuhude, huvijuh ja logopeedi töötasu makstakse omavalitsuse vahenditest.
- Õppetöö paremaks korraldamiseks oleme leidnud võimaluse viia läbi inglise keele tunde suurtes klassides alagruppides, samuti on kool leidnud lahenduse õpetada eraldi põhiained LÕK õpilastele.
- Õpilaskoha maksumus viimastel aastatel kõigub sõltuvalt majanduskulude tõusust (kütteõli hind), samuti õppevahendite (õpikud, töövihikud jm.) hindade tõusust. 2010.a. lõpuks prognoositakse õpilaskoha maksumuse langust

Tabel 3. õpilaskoha maksumus kuus

2008	2009	Prognoositav 2010
1040.-	1652.-	1404.-

Tugevused

- Eelarve koostamise protsess on läbipaistev ja demokraatlik. Õpetajad esitavad oma ettepanekud õppevahendite ja koolituskulude vajaduse kohta, samuti vaba aja ürituste kulude, projektide läbiviimise omaosaluse spordiinventari jm. kohta. Eelarve arutatakse läbi kooli hoolekogus.
- Arengukava tegevuskavas kavandatud vajadused on kaetud eelarves ressursidega.

Olulisemad parendusvaldkonnad:

- hankida infot lisaressursside saamiseks kooli staadioni väljaehitamiseks.

4.2 Materiaaltehnilise baasi arendamine.

Eesmärgid: infotehnoloogia uuendamine, võimaldada igale õpetajale arvutikoht või sülearvuti, e- kooliga liitumine, koolikell- raadio muretsemine koolile spordiväljaku väljaehitamine.

Kõik eelpoolloetletud on teostatud v.a. spordiväljak. Küll on spordiväljakuga algust tehtud. Valmis on korvpalli- ja võrkpalliväljak. Kooli arengukavas on ülejäänud väljaku valmimise tähtajaks 2012.a.

Olulisemad tegevused

- Kooli materiaaltehnilise baasi arendamine on planeeritud aastate lõikes. Viimase kolme aastaga on uuendatud arvutiklassi arvutid, muretsetud puutetahvel, arvutiklassis on 15 kohta, seega on arvitunnid suuremates klassides gruppides, koolil on 4 dataprojektorit, 15 sülearvutit. Lisaks valla poolt eraldatud summadele oleme saanud arendada infotehnoloogiat ka tänu projektidele, mis oleme kirjutanud Tiigrihüppe Sihtasutusele. Kolme viimase aasta jooksul on olukord arvutite ja muude infotehnoloogia vahendite osas märgatavalt paranenud.

Tabel 4. Õpilasi ja õpetajaid arvuti kohta

	2006/2007	2007/2008	2008/2009
Õpilased	23:1	19:1	15

Õpetajad	4:1	2:1	1:1
----------	-----	-----	-----

- Koolimaja kõikides ruumides on internetiühendus (püsiühendus või WIFI). 1 projektor on paigaldatud alaliselt (koos puutetahvliga) , 3 paigaldatavat projektorit on võimalik õpetajatel klassi kaasa võtta.
- Õpilaste turvalisuse tagamiseks on koolis videovalve, päästeameti ja tervisekaitse poolt ettekirjutusi tehtud ei ole. Õpilastele korraldatakse igal aastal 1 kord evakuatsiooniõppus. Kohustusliku 24 tunnise ohutusalase koolituse on saanud 1 kooli töötaja.
- Kooli territoorium on haljastatud, piiratud hekiga ja korrastatud.

Olulisemad tugevused

- Piisavalt on eelarves summasid õpilaste vaba aja sisustamiseks. Kõigile klassidele on tagatud tasuta transport õppeekskursioonidele, teatrisse jm., samuti õpilasvahetuste transpordikuludeks Soome ja Saksamaale.
- Keskkonnaalase projekti läbiviimiseks saadi Sokrates büroolt 10000 eurot, mis võimaldas meie õpilastel ja õpetajatel käia Soomes Vaalas, Saksamaal Paderbornis ja Ungaris Debrecenis (Hortobagy rahvuspargis).
- Momendil on käsil projekt Nord +. Lapimaal viibisid 15 õpilast ja 3 õpetajat. 1911.a. tulevad Soome õpilased Kääpale. Selle laagri läbiviimiseks on kirjutatud projektitaotlus KIK-ile.

Olulisemad parendusvaldkonnad

- Koolis oleks vajalik sisustatud konverentsiruum koos kaasaegsete esitlusvahenditega. Selle saab realiseerida pärast uue lasteaia valmimist Lasva vallas kui lasteaiarühma ruum vabaneb. Seni tuleb lahendada probleem aula baasil (2011).

4.3 Inforessursside juhtimine.

Eesmärgid: tagada kõigile huvigruppidele vajaliku info kättesaadavus kooli tegevuse kohta, tagada kooli infosüsteemide turvalisus

Olulisemad tegevused :

- Kool on liitunud e- kooliga 2009.a.
- 2009/2010. õppeaastal õpilaste uurimistööde käigus läbi viidud küsitluses vastas 90 % küsitletat lastevanemat, et neil on kodus arvuti (üldse küsitleti 48 lapsevanemat), e- kooli kasutas 83 % küsitletutest,
- e- kooli pidas vajalikuks 86 % vastanustest. Mõnede arvates piisab info saamiseks õpilaspäevikust, mis on koolis paralleelselt e- kooliga kasutusel.
- Kõikidel õpetajatel on võimalus töötada arvutiga, internetiühendus on kõigis kooli ruumides
- Delikaatsete isikuandmete töötlemine on tagatud vastavalt isikuandmete kaitse seadusele.
- Koolil on veebileht, mida vajadusel uuendatakse
- Õpilaste ja õpetajate operatiivseks informeerimiseks viiakse läbi infominuteid

Tugevused: .

- Lastevanemad, kellel on kodus internetiühendus, on e- kooli kasutuselevõtuga koolis rahul.
- Võimalused info saamiseks e- koolist kui ka kooli veebilehelt on olemas.

Parendusvaldkonnad:

- Praegu puudub veel täpne ülevaade kui palju lapsevanemaid e- kooli kasutavad, sest mõnes peres kasutavad mõlemad vanemad, paljudes peredes õpib mitu last kooli erinevates klassides. Kuna e- kool on alles teist aastat kasutusel, tuleb

uuring kindlasti 2010/2011. õppeaasta lõpuks teha.

4.4. Säätlik majandamine ja keskkonnahoid.

Eesmärgid: saavutada säästliku majandamiskulude kaudu (vesi, elekter, kütte) oluline kokkuhoid, juurutada keskkonnahoidlikku lähenemist, kasvatada erinevate loodusprojektide, retkede kaudu õpilaste loodusteadlikkust.

Olulisemad tegevused eesmärkide elluviimiseks:

- 2002.a. renoveeritud vana maja ja ehitatud uus hoone on korralikult soojustatud, koolis on nõuetekohane ventilatsioon.
- 2006.a. valminud vana maja ärklikorrus(III korrus) soojustati uuesti garantiiremondi käigus 2008.a., kuid see vajab veel soojustamist. Kuna tööde maht on üsna suur, siis tuleb see kõne alla 2012.a.
- 2009.a. vahetati välja vana maja välisüksed, tänu millele soojuskaod viidi miinimumini.
- Valgussüsteem vastab kaasaja nõuetele (säästulambid nii majas sees kui õues).
- Teostatud on elektrienergia ja kütte kulu analüüs ning sellel rajanedes paika pandud kütte automaatne reguleerimine. Õhtusel ja öisel ajal, samuti nädalavahetustel on küttesüsteem ja ventilatsioon välja lülitatud.
- Ventilatsioonisüsteemide reguleerimine vastavalt sise- ja välistemperatuurile on andnud ka kokkuhoidu nii kütte kui elektrienergia osas.
- Infotehnoloogia võimaluste suurenemisega on üle mindud paber kandjate asemel elektroonilisele infovahetusele(meilisuhitus, veebileht, e- kool). Õpetajad kasutavad järjest rohkem materjalide paljundamise asemel dataprojektorit.
- Enamasti kasutatakse korduvtäitmisega toonereid.
- Õpilaste loodusteadlikkuse tõstmiseks on viidud läbi mitmeid loodusprojekte, retki ja matku, millest juba eelpool kirjutatud.
- Klassides läbi viidud prügi sorteerimise praktilisi koolitusi.
- Õpilased on osalevad kooliümbruse heakorrastamise talgutel 2 korda aastas
- Alates 2007.a. toimub süstemaatiline jäätmete sorteerimine, koolil olemas erinevate jäätmete konteinerid, läbipõlenud lambid, patareid viiakse ettenähtud kogumispunkti.

Tugevused:

- vaatamata majanduskulude mõningasele vähenemisele eelarves ning küttehinna tõusule on suudetud vähendada kulusid tänu läbimõeldud seadmete reguleerimisele ning pidevale ja õigeaegsele maja hooldamisele.

Parendusvaldkond:

- 2002.a. valminud spordisaalis teha 2011.a.remont (seinade korrastamine, värvimine, põranda lihvimine).
- alustada 2011.a. järkjärgult vanemate köögiseadmete väljavahetamist (vajalik ka energia säästmise osas).
- soojustada täiendavalt III korrus 2012.a.

5. Õppe- ja kasvatusprotsess

5.1. Õpilase areng ja tulemused

Visioon selles valdkonnas: Koolis on loodud õpikeskkond, mis toetab kõikide õpilaste arengut lähtuvalt nende võimetest, on eakohane, turvaline ja positiivselt mõjuv. Koolis suudetakse suunata õpilaste väärtushinnangute kujunemist, arvestamist nii enda kui teiste vajadustega. Koolis ei esine füüsilist ega vaimset vägivalda. Koolis suudetakse luua kõigile õpilastele eeldused pidevõppeks: õpilased on omandanud vajalikud õpioskused, on motiveeritud, on leidnud oma huvialad, suudavad jätkata õpinguid peale põhikooli järgneval haridustasemel või kutseõppes. Õpilase arengu jälgimisel ja hindamisel antakse sisulist tagasisidet õpilasele ja vanematele. Kujundatakse õpilastes enesehindamise oskusi.

Eesmärgid: Hariduslike erivajadustega õpilaste väljaselgitamine ja toetamine, õpiabi rakendamine (parandusõpe, logopeedi abi, diferentseeritud hindamine, individuaalne õppekava). Suurendada kooli õpiabi- ja tugisüsteemide mõjusust selliselt, et väheneks puudulike veerandi- või aastahinnete arv. Toimuvad arenguvestlused õpilastega, kuhu on kaasatud lastevanemad. Andekate õpilaste suunamine ja motiveerimine enese arendamisele, osalemine ainekonkurssidel, olümpiaadidel, võistlustel. Uurimisõppe rakendamine. Õpilased osalevad ainealastes, riiklikes ja rahvusvahelistes projektides.

5.1.2. Tegevused eesmärkide elluviimiseks:

- Kooli õppekavas on kirjeldatud õpilaste õpiabi ja tugisüsteemide rakendamine.
- Erivajadustega õpilaste väljaselgitamisega tegelevad aineõpetajad, logopeed, eripedagoog, klassijuhatajad, õppealajuhataja: toimub parandusõppe rakendamine, logopeedilise abi osutamine, diferentseeritud töö ainetunnis, diferentseeritud hindamine, individuaalse õppekava koostamine; valla sotsiaaltöötaja poolt nõustamine vastavalt vajadusele, aineõpetajate konsultatsioonid. Vastavalt vajadusele toimub eriarstidele konsultatsioonile suunamine või nõustamiskomisjoni suunamine.
- Töö andekate õpilastega: lisaõpe osalemiseks olümpiaadidel, konkurssidel, võistlustel. Õpilaste tunnustamine vastavalt õppekavas toodud korrale.
- Klassijuhatajad viivad läbi arenguvestlusi õpilaste ja lapsevanemaga. Arenguvestlusel on aluseks õpilase eneseanalüüs, vanema hinnang ning aineõpetajate hinnangud. On välja töötatud vastavad küsimustikud.
- Kõik 8.kl. õpilased teevad üleminekuksamiks uurimistöö või üksikul juhul referaadi. Uurimistöö valmib õpetaja - juhendaja individuaalsel koostööl õpilasega. Töö on mahukas ja pingutust nõudev nii õpilasele kui õpetajale, kuid uurimistööde kaitsmised on lõppenud kõik väga heade tulemuste ja emotsioonidega. Märgatav on õpilaste areng läbi uurimistöö koostamise ja sellest ettekande tegemise kaasõpilastele ja õpetajatele. Mitmed teemad on seotud oma kooliga (õpilaste rahulolu, toitumisharjumused, edasiõppimine, koolitee pikkus, e-kooli kasutamine, tervislikud harjumused). Paljud teemad süvendavad ainevaldkondade teadmisi ja on ka üldharivaid ning silmaringi laiendavaid teemasid. Õpilased on esitanud uurimistöid ka riiklikele konkurssidele ja leidnud tunnustust või äramärkimist, saanud preemiareise kodumaal või teistesse riikidesse.
- Iga õppeveerandi lõpus esitavad klassijuhatajad õpilaste mitte edasijõudmise põhjuste ja põhjuseta puudumiste analüüsi ja kavandatakse edasised tegevused. Õpilasele, kelle veerandi- või aastahinne on „nõrk” või „puudulik”, koostatakse individuaalne järeleaitamise õppekava, mis kooskõlastatakse aineõpetaja, õpilase ja lapsevanemaga.
- Terviseedenduslik töö. Tervislike ja ohutute eluviiside propageerimine toimub läbiva teemana ainetundide kaudu.

Toimuvad spordipäevad, orienteerumispäev, matkapäevad ja mitmed projektipõhised tervistedendavad koolitused. Regulaarne koostöö on tervishoiutöötajaga. Kõik õpetajad läbisid esmaabi koolituse 2009.a.

- Huvitöö toetab õppe- ja kasvatustööd, väärtushinnangute ja hoiakute kujundamist, õpilase arengut ja läbi selle saab osaleda kooli arengus. Kolmel aastal on töötanud 12 huviringi. Õpilaste osalusprotsent on stabiilselt 90% - 91%. Väljaspool kooli tegutseb huviringides 28% - 29% õpilastest. Ühegi huvialaringi jaoks pole huvi, aega või võimalust leidnud 9% - 10% õpilastest, so. 12 – 15 õpilast. Huvitööd analüüsitakse iga aasta lõpus ja leitakse parenduskohti.

5.1.3. Tulemused õppe-kasvatustöö valdkonnas EHIS-e tegevusnäitajate põhjal:

Tabel 5. Hariduslike erivajadustega õpilaste toetamine

2006/07		2007/08		2008/09		2009/10	
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupp
27.8%	25.1%	42%	26.3%	43.2%	23.5%	38,%	

- Koolis toimiva õpiabi- ja tugisüsteemide töö tulemusel on tõhustunud erivajadustega õpilaste väljaselgitamine ja neile vajaliku õpiabi osutamine. I ja II kooliastmes on õpiraskustega õpilaste arv suurem, III kooliastmes väheneb, st on toimunud tasandumine teiste õpilastega. Grupi keskmisega võrreldes on % oluliselt suurem, kuid oleme kursis, et riigis keskmisena ei ole piisavalt tegeldud HEV õpilaste väljaselgitamisega ja toetamisega. Riigi võrdlusandmed 2009/10 EHIS-es veel puuduvad.

Tabel 6. Klassikursuse kordajate osakaal põhihariduse omandajatest

Kooliaste	2006/07		2007/08		2008/09		2009/10	
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	
I kooliaste - 1.-3. klass	-	2.8%	-	2.7%	1.9%	2.4%	-	
II kooliaste - 4.-6. klass	-	2.4%	1.9%	2.5%	-	2.4%	-	
III kooliaste - 7.-9. klass	-	3.6%	-	4.1%	-	6.1%	-	
Kokku	0%	1.5%	0.7%	2.4%	0.7%	2.3%	0 %	
Eesmärk	0%							

- Klassikursuse kordajate protsent on tunduvat madalam võrdlusgrupi keskmisest. Klassi kordamist on rakendatud erandjuhul ja lapsevanema nõusolekul 1 õpilase puhul I või II kooliastmes, et toetada nende õpingute jätkamist ja põhikooli lõpetamist. III kooliastmes klassikursuse kordajaid ei ole. 2009/10 õppeaastal klassikursuse kordajaid ei olnud. Kolmanda aasta lõpuks on eesmärk 0% täidetud.

Tabel 7. Lõpetanute arv alustanute arvust (9kl arvestuses)

Klass	2006/07		2007/08		2008/09		2009/10	
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
9. klass	90.9%	94.8%	92.9%	94%	100%	96.4%	100%	EHIS-s puudub

- Õpilased suudavad lõpetada põhikooli, kahel viimasel aastal näitaja 100%

Tabel 8. Põhikooli lõpeksamite tulemused õppeaineti keskmisena punktides

Õppeaine	2006/07		2007/08		2008/09		2009/10	
	Koolis	Riigi keskmine	Koolis	Riigi keskmine	Koolis	Riigi keskmine	Koolis	Riigi keskmine
A-võõrkeel (inglise k)	4,5	3,9	4	4	4,5	4,2	5,0	4,26
eesti keel ja kirjandus, emakeel	4	3,6	3,8	3,6	3,8	3,7	3,7	3,66
matemaatika	4	3,5	4	3,7	4	3,5	3,7	3,37

- Emakeele ja matemaatika eksami tulemused püsivad stabiilsetena ja on kõrgemad riigi keskmisest. Selle on taganud hea õpetamise tase ja regulaarne individuaalne töö õpilastega. Võõrkeele eksami häid tulemusi mõjutab ka kindlasti asjaolu, et selle valikeksami valivad paremad ainetundjad.

Tabel 9. Tasemetööde tulemused

	2006/07		2007/08		2008/09		2009/10	
	3.kl.	6.kl.	3.kl.	6.kl.	3.kl.	6.kl.	3.kl.	6.kl.
Eesti keel	4,3	3,6	4,3	3,8	4,1	3,8		4
Matemaatika	4,2	4	4,8	3,8	4	3,9	4	
Muusika		4						
Ajalugu				4,3				
Loodusõpetus								4,2

- Tasemetööde tulemused on püsinud stabiilsetena.

Tabel 10. Koolikohustuse mittetäitjate osakaal põhikoolis

2006/07		2007/08		2008/09		2009/10		Eesmärk
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	
0.1%	0.1%	-	-	-	-	-		0%

- Tänu pidevale pidevale analüüsile, tihedale koostööle vanematega ja põhjuste väljaselgitamisele ei ole kahel viimasel õppeaastal koolikohustuse mittetäitjaid. Eesmärk 0% on kolmel viimasel õppeaastal täidetud.

Tabel 11. Edasiõppijate osakaal põhikooli lõpetajate koguarvust (protsentides)

2006/07		2007/08		2008/09		2009/10		Eesmärk
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskm.	
90%	92.7%	100%	94.6%	95.2%	94.5%	100%		100%

- Kooli eesmärk on, et kõik lõpetajad jätkaksid õpinguid. 2008/09 ei saanud 1 õpilane õpinguid jätkata tervislikel põhjustel. 2009/10 jätkasid taas kõik õpilased õpinguid.
- Koolis on koostatud uurimistöö Kääpa Põhikooli lõpetajate edasiõppimisest aastatel 2003-2008

Tabel 12. Õpilaste ja õpetajate suhtarv

Kooliaste	2006/07		2007/08		2008/09		Eesmärk
	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	
I kooliaste - 1.-3. klass	10:1	11:1	12:1	10:1	13:1	12:1	15:1
II kooliaste - 4.-6. klass	9:1	10:1	14:1	10:1	10:1	10:1	
III kooliaste - 7.-9. klass	11:1	11:1	9:1	9:1	10:1	9:1	

- Õpilaste ja õpetajate suhtarv on tasakaalus grupi keskmisega. Kahel viimasel aastal on õpetajate suhtarv suurenenud grupi keskmisega võrreldes. Meil töötavad logopeed, abiõpetaja, eripedagoog.

Tabel 13. Koolikohustuse mittetäitjate osakaal põhikoolis

2006/07		2007/08		2008/09		2009/10		Eesmärk
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskm.	
0.1%	0.1%	-	-	-	-	-		0%

- Igale puudumisele reageeritakse kohe. Tänu järjekindlusele ja pidevale analüüsile, tihedale koostööle vanematega või sotsiaaltöötajaga ja põhjuste väljaselgitamisele ei ole kolmel viimasel õppeaastal koolikohustuse mittetäitjaid. Eesmärk 0% on täidetud.
- Tänu tugisüsteemide tööle ei katke õpingud mitterahuldava õpimõelduse tõttu.

Tabel 14. Õpperuumi ruutmeetrid õpilase kohta

2006/07		2007/08		2008/09	
Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine	Koolis	Grupi keskmine
5.1	5	4.6	5.5	4.3	5.9

Tugevused selles valdkonnas:

- Lõpueksamite ja tasemetööde tulemuste analüüs näitab, et tulemused on olnud kõigil kolmel aastal ootuspärased, õpilaste võimekusele vastavad ja võrreldavad teiste koolide tulemustega. Eelpool näidatud tulemused on saadud tänu järjepidevale tööle hariduslike erivajadustega õpilastega. Õpilaste arengut analüüsitakse kasutades erinevaid

hindamismeetodeid: õpitulemuste hindamine, tasemetööde ja eksamitulemuste analüüs, õppeveerandite hinnete analüüsid, mitte-edasijõudmise põhjuste selgitamine, õpiabi rakendamine. Lapse arengu hindamisse on kaasatud läbi arenguestluste ja individuaalsete vestluste lapsevanemad.

- Välja on töötatud andekate õpilaste arengu tugisüsteem, mis koosneb ainealasest tegevusest (õpilase toetamine osalemiseks olümpiaadide, võistlustel, konkurssidel, täppisteaduste koolis) ja huvitegevus (sportimisvõimalused, kunstiring, tantsuring, näitering, kooliväliste võimaluste tutvustamine. Leitakse võimalused õpilaste tunnustamiseks, on olemas tunnustamiskord.
- Koolis on loodud nõrgemate õpilaste õpiabi ja –tugisüsteem (õpilaste diferentseeritud õpetamine ja hindamine, konsultatsioonid, parandusõpe, logopeediline abi, individuaalne õppekava, võimetele vastav õppekava, sotsiaalnõuniku nõustamine, nõustamiskomisjoni suunamine)
- Suur osa III kooliastme õpilastest on osalenud rahvusvahelistes projektides Soomes, Saksamaal või Ungaris.
- Märkatav on õpilaste areng läbi uurimistöö koostamise ja selle kaitsmise.

Parendustegevused selles valdkonnas:

- Järjepidev õppetöö, tugisüsteemid ja õpetajate konsultatsioonid peavad veel rohkem ennetama mitterahuldavate veerandihinnete saamist.
- Teha rohkem tööd karjäärinõustamisega, töötada välja konkreetne tegevusplaan eesmärgiga, et kõik lõpetajad leiaksid võimetele vastava edasiõppimise tee. Uurida lõpetajate käekäiku kolme edasise aasta jooksul, kas nad suudavad valitud õppeasutuses õppida, või langevad välja.
- Koguda, süstematiseerida ja analüüsida projektitöödega seotud materjale (projektid, osalejate õpilaste, õpetajate arv, tagasiside, vanemate tagasiside).

5.2. Õppekava

Visioon selles valdkonnas: Kooli õppekava on kooskõlas riikliku õppekavaga ning kajastab kooli eripära. Kooli õppekava on paindlik, toimub süstemaatiliselt õppekava elluviimine ja selle analüüs, vajadusel parendamine ning uuendamine. Õppekava arendamisel osaleb kogu kooli personal, on kaasatud huvigrupid. HEV lastele rakendatakse sobiv õpiabi.

Eesmärgid :

- Õppekava uuendamine või uue õppekava koostamine (kui jõustub uus riiklik õppekava)
- Tagada kõigile põhikooli õpilastele nende võimetele sobiv õppekava ja areng läbi õppe- ja kasvatustöö.

Tegevused eesmärkide elluviimiseks:

- Kool tegeles õppekava elluviimisega, vajadusel uuendamisega, uuendati hindamisjuhendit ja tunnustamiskorda. Igaks õppeaastaks kinnitati tunnijaotusplaan (kohustuslikud ained koos valikainetega).
- Kooli õppekava on kooskõlas riikliku õppekava ja kooli arengukavaga. Seal on kirjas kooli eesmärgid, õppe-kasvatustöö põhimõtted ja läbivate teemade käsitusvõimalused.
- Tunnijaotusplaan näitab õppe kohustusliku osa ja diferentseerimise võimalusi. Kirja on pandud õpitulemuste kontrolli ja hindamise põhimõtted ning kord.
- Ainekavades on püstitatud aine õppe- ja kasvatusesmärgid ning saavutatavad pädevused. Õppesisu põhimõisted ja õpitulemused on määratletud klassiti.

- Õpetajate töökavad on nõuetekohased, lähtuvad ainekavast ja klassi õpilaskonnast. Näidatud on olulised alateemad, käsitletavat põhimõistet, meetodid, õppekirjandus, oodatavad õpitulemused ja hindamine, diferentseerimine ja ainetevaheline integratsioon
- Õppekava täitmist analüüsiti ja hinnati regulaarselt õppenõukogu koosolekutel ning õppeaasta lõpus tööanalüüsis.
- Hariduslike erivajadustega õpilastele on koostatud individuaalsed õppekavad.
- Õpetajad osalevad uue õppekava – ja ainekavade koolitustel, et olla valmis uue õppekava koostamiseks.

Tugevused:

- On alustatud ettevalmistusi uue õppekava koostamiseks: töörühmades toimub analüüs uue õppekava rakendamise sisulistest küsimustest ja erinevustes kehtiva õppekavaga.
- 2 õpetajat, I kooliastme loodusainete õpetaja ja II ja III kooliastme loodusainete õpetaja on riigi poolt koolitatud välja ainekava koostamise koolitajateks maakonnas, nende panusega saab arvestada ka kooli meeskonnas.
- Kool võimaldab käesoleval aastal 6-I õpilasel õppida Põhikooli lihtsustatud õppekava (LÕK-i) alusel. 2010.a lõpetasid 2 õpilast põhikooli LÕK-i alusel ja 2009.a. 1 õpilane. Lõpetajad asusid haridusteed jätkama sobival erialal.

Parendustegevused:

- LÕK-i alusel õppivate õpilaste õpetamine nõuab palju ressursi. Tuleb veel tõhusamalt läbi mõelda õpetamise meetodid ja õpetajatevaheline koostöö.
- Individuaalsete õppekavade koostamise ja rakendamise mõjususe ei ole piisav: seda on raske täita ja alati ei taga oodatavat õpijõudlust.

5.3. Õppekorraldus ja õppemeetodid

Visioon selles valdkonnas: Õppekorraldus on õpetajatele ja õpilastele arusaadav ja üheselt mõistetav. Õppemeetodid lähtuvad kooli õppekava eesmärkidest, on kirjeldatud kooli õppekavas ja õpetajate töökavades. Õpetaja kasutab selliseid meetodeid, mis arendavad õpilase initsiatiivi, loovust ja sotsiaalseid oskusi (uurimised, avastusõpe, projektõpe, õuesõpe, õppekäigud)

Eesmärgid:

- Tõsta õpilaste õpihuvi ja –motivatsiooni läbi erinevate meetodite kasutamise.
- Ainetunnid metoodiliselt hästi läbi mõelda, kasutada ainetevahelise integratsiooni võimalusi.
- Viia läbi ainegruppide metoodikapäevad, projektid (erinevate meetodite tutvustamine õpilastele)
- Koolitada õpetajaid kasutamaks uusi meetodeid

Tegevused:

- Õpetajatele on läbi viidud koolitused „Arvuti kasutamine ainetunnis” (2008.a. 11 õpetajat) ja „Digitahvli kasutamine” (2009.a. 12 õpetajat). Õpetajad osalevad aktiivselt ainealastel metoodilistel koolitustel.
- Õpilased ja õpetajad on kaasatud projektitöödesse, uurimistöde tegemisse.
- 2009/10 õppeaastal toimusid metoodikapäevad, - nädalad või aineprojektid, kus osalesid kõik õpetajad ja kõik õpilased (keelte päevad, tööõpetus + loodusained, kunst, spordipäevad, matemaatika, füüsika, parandusõppe võimalused).

Tugevused:

- Õpetajad kasutavad erinevaid metoodikaid, otsivad lastele mitmekesiseid õpivõimalusi.
- Väga hästi õnnestusid metoodilised ainetepäevad, tekitasid huvi õpilastes ja õpetajates.
- Kõik klassid saavad käia õppekäikudel (ettenähtud km arv) kool maksab transpordi eest. Palju on kasutatud projektidega saadud võimalusi (enda kirjutatud projektid, looduskeskuste poolt pakutud tasuta projektid).
- Õpilaste rahulolu uuring näitab, et õpilased annavad hea hinnangu õppetöö läbiviimisele.

Tabel 20. Hinnang õppetöö läbiviimisele koolis (väljavõte õpilaste rahuloluuuringust 2009/10)

Hinnatav tunnus	Keskmine hinne
Koolis hinnatakse õpilaste saavutusi	4,38
On võimalik saada konsultatsioone ja järeleaitamise tunde	4,38
Õpetajad teevad oma tööd hästi	4,29
Pööratakse tähelepanu andekate õpilaste arendamisele	3,97

- Õpilased hindavad kõrgelt õpilaste tunnustamist heade saavutuste puhul ja konsultatsioone.

Parendustegevused ja eesmärgid uude tegevuskavasse:

- Jätkata ainepäevade läbiviimist (ainetevaheline integratsioon, koostöö, kogemusõpe)
- Töötada läbi uue õppekava üldosa ja hakata koostama uusi ainekavasid (1., 4., 7.kl.) ning töökavasid.

5.4. Väärtused ja eetika

Visioon: Koolis valitsevad kõikide osapoolte vahel lugupidavad, üksteist arvestavad suhted. Kooli personal on eeskujuks kõigile kooliga seotud huvigruppidele.

Eesmärgid:

- Kujundada kooli õppekavas, ainekavades ja kooli kodukorras toodud eesmärgid ja väärtuspädevusi.
- Kooli personal peab kinni õpetaja eetika reeglitest
- Õpilased käituvad ootuspäraselt
- Isamaalise kasvatuses tähtsustamine

Tegevused:

- Riiklikke tähtpäevi tähistatakse pidulikult.
- Kolm aastat on toimunud vabariigi aastapäeval iga klassi Hea Kodaniku valimine kaasõpilaste poolt.
- Personal teadvustab, et kasvatab õpilasi läbi eeskuju.
- Iga personali liige reageerib koheselt ebaeetilisele käitumisele
- Õpetajad on tutvunud õpetaja eetikakoodeksiga.
- On välja töötatud vägivalda ennetamise kord ja viidud läbi koolitused huvigruppidele (õpilased, vanemad, personal).
- Toimus KEAT (kaitse end ja aita teisi) programmi koolitus 8.kl õpilastele terve õppeaasta jooksul
- Viidi läbi õpilaste hulgas rahulolu uuring. 100 % õpilastest vastasid, et tõsiseid vägivaldajuhtumeid ei ole. 57 % küsitletud õpilastest vastasid, et koolis esineb sõbralikku nägemist, 20 % õpilastest vastasid, et ei esine üldse vägivalda, 11 % õpilastest väidab, et esineb natuke kiusamist. 9 % (4 õpilast) vastas, et esineb igapäevast kiusamist. Analüüsidest tulemusi võib arvata, et vastanute hulgas võib olla õpilasi, keda kiusatakse või neid, kes näevad seda kõrvalt.

Tugevused:

- Füüsilist vägivalda ja tõsiseid vägivaldajuhtumeid ei esine
- Kõikidele erimeelsustele reageeritakse koheselt (kool, õpilane, lapsevanem)
- Mitterahuldavat käitumishinnet ei ole

Parendustegevused ja eesmärgid edasiseks:

- Tuleb välja selgitada, kes tunneb end siiski kiusatuna ja mil määral
- Pöörata rohkem tähelepanu võimalikule vaimsele vägivaldale

Uuendada kooli kodukord ja jälgida sellest kinni pidamist

6. Kokkuvõte

Kooli sisehindamine toetab õppeasutuse arengut ja annab ülevaate kooli tegevusest, aitab leida tugevused ja probleemid, mille lahendamine tuleb edasises töös tähelepanu alla võtta. Kõike toimuvat on raske kirjeldada või üheselt mõõta, sest lähteandmed, kas või õpilaste kontingent, muutuvad igal aastal. Sisehindamissüsteemi ülesehitamine ja kompleksse analüüsi tegemine on ajamahukas ja pidev protsess, mille käigus tuleb pidevalt juurde õppida. Kool on õppiv organisatsioon.

Õppenõukogu koosoleku protokoll nr. 1	20.10.2010 (kuupäev)
Hoolekogu (nõukogu) kooskõlastus protokoll nr. 7	14.10.2010 (kuupäev)
Pidaja kooskõlastus : Juris Juhansoo Lasva vallavanem	(allkirjastatud digitaalselt) 21. 10. 2010.a. (kuupäev)
Kääpa Põhikooli direktori käskkiri nr	21.10. 2010.a. (kuupäev)
Direktori nimi, allkiri: Enn Viitkin	(allkirjastatud digitaalselt)